

**Nazwa i adres Zamawiającego**

MIEJSKIE ZAKŁADY KOMUNALNE Sp. z o. o.  
ul. Kopernika 4a  
66-470 Kostrzyn nad Odrą  
tel.: 0-95 727 96 00  
fax.: 0-95 727 96 01  
mzk@kostrzyn.pl  
www.mzk.kostrzyn.pl

**Dotyczy:**

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

Miejskie Zakłady Komunalne Sp. z o.o. w Kostrzynie nad Odrą proszą o złożenie oferty w postępowaniu o wartości poniżej 30.000 euro, prowadzonym bez stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych.

**I. Przedmiot zamówienia:**

**Dostawa wraz z rozładunkiem wielkogabarytowych bloków betonowych dla potrzeb wykonania 5 boksów magazynowych metodą „na sucho” na teren Bazy Magazynowo-Transportowej na Oś. Leśnym w Kostrzynie nad Odrą.**

Zamawiający posiada już boksy z bloków betonowych o wymiarach

180x60x60

120x60x60

60x60x60

Budowa nowych boksów będzie w miejscu już wcześniej wyznaczonym zgodnie z załączonym do zapytania szkicem (załącznik nr 4)

1. Wymagania stawiane przedmiotowi zamówienia.

- a. Bloki przestawne (posiadające elementy pozwalające na przestawienie – np. ogniwo z gniazdem DLU, (śruba z uchem) i dowolnie konfigurowalne
- b. Niewrażliwe na uderzenia, nacisk i tarcie
- c. Odporne na mróz i wodę (szczelne)
- d. Szerokość pojedynczego bloku pełnego 50 lub 60 cm
- e. Ciężar pojedynczego bloku nie większy niż 1,5 Mg

2. Bloki muszą posiadać świadectwa i certyfikaty potwierdzające wymagane parametry, które wykonawca przekaże w dniu pierwszej dostawy. Wymagane są min. klasa wytrzymałości betonu C30/37; szczelność W8; stopień mrozoodporności F100. Wykonawca wskaże parametry w ofercie C, W, F.

3. Po stronie wykonawcy leży dostawa takiej ilości bloków, która pozwoli na wykonanie 5 boksów w kształcie litery U o wymiarach wewnętrznych pojedynczego boks: głębokość 660cm, szerokość 720cm, wysokość 240cm. Dopuszczalne jest nieznaczne odstępstwo od wymiarów.

4. Zamawiający wymaga uwzględnienia w cenie za przedmiot zamówienia, kosztu transportu do Kostrzyna nad Odrą na teren Bazy Magazynowo -Transportowej na Oś. Leśnym oraz kosztu rozładunku.

5. Wykonawca udzieli gwarancji za przedmiot zamówienia na okres 24 miesięcy.

6. Wykonawca załączy szkicowy układ boksów z pokazaniem pojedynczych elementów.

7. Pozostałe wymagania:

7.1. Zamówienie obejmuje dostawę bloków betonowych fabrycznie nowych, wyprodukowanych w 2018 lub 2019 roku.

7.2. Harmonogram dostaw zostanie uzgodniony z zamawiającym.

7.3. Lokalizacja dostawy: ul. Sportowa, 66-470 Kostrzyn nad Odrą.

7.4. Każda dostawa będzie potwierdzona protokołem zdawczo-odbiorczym spisany przez obie strony. Zapłata może nastąpić po bezusterkowej dostawie.

7.5. Faktura musi być wystawiona po bezusterkowym protokołarnym odbiorze wszystkich dostaw.

7.6. Zapłata za dostarczony przedmiot zamówienia zostanie dokonana na podstawie faktury w terminie do 30 dni od daty jej otrzymania.

7.7. Wykonawca zobowiązany jest do telefonicznego powiadomienia o terminie dostawy - min. 1 dzień przed przyjazdem. Warunki dostawy – w dni robocze zamawiającego pon – piąt, w godzinach 7-10.

## II. Termin realizacji:

Wymagany termin dostawy – do 31.05.2019r. Wykonawca może wskazać w formularzu ofertowym termin dostawy. Termin wskazany przez wykonawcę uważa się za wiążący.

## III. Kryterium oceny ofert:

Cena jest jedynym kryterium oceny ofert. Oferty będą porównywane za pomocą poniższego wzoru:

Cena – 100%:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 100 \text{ pkt}$$

Gdzie:

C - całkowita liczba punktów w kryterium – cena,

C<sub>min</sub> – cena minimalna wskazana w ofercie,

C<sub>bad</sub>, – cena oferty badanej

## IV. Warunki przeprowadzenia postępowania:

1. Zamawiający w toku oceny ofert przyzna punkty w zakresie ceny. Jeżeli różnica w punktacji dwóch lub więcej ofert nie przekroczy 0,5 pkt. zamawiający może poprosić o złożenie ofert dodatkowych, przy czym nie mogą one być wyższe od ofert pierwotnych. Zapis ten dotyczy ofert z najwyższą punktacją.
2. Wykonawca pozostanie związany ofertą przez 30 dni od daty jej złożenia.
3. Zamawiający może zamknąć postępowanie bez dokonania wyboru żadnej ze złożonych ofert, jeśli żadna z nich nie będzie spełniała jego oczekiwań lub ceny ofert będą przekraczały środki, jakie Zamawiający zamierzał przeznaczyć na realizację zamówienia.
4. Wszelkie dokumenty występujące w toku postępowania zarówno ze strony zamawiającego jak i wykonawcy, czyli: wyjaśnienia do ofert, uzupełnienia dokumentów i oferty dodatkowe, mogą być przesyłane faksem, drogą elektroniczną lub pocztą.
5. Zamawiający może zwracać się do wykonawców o wyjaśnienie oferty.
6. Zamawiający udzieli pisemnej informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty, a z wybranym wykonawcą zostanie podpisana umowa na warunkach określonych w ofercie i niniejszym zapytaniu.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
8. Zamawiający zastrzega sobie nie odpowiadanie na pytania wykonawców, które wpłyną na dwa dni przed terminem składania ofert. Ewentualne przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu na przesyłanie pytań.
9. Wykonawca w załączniku nr1 może wpisać swój termin wykonania (nie dłuższy niż wskazany w pkt. II zapytania). Termin wpisany przez wykonawcę uważa się za wiążący.
10. W przypadku przekroczenia przez Wykonawcę terminu realizacji zamówienia wpisanego w formularzu ofertowym Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy lub nałożenia kar umownych na Wykonawcę wskazanych we wzorze umowy.

## V. Sposób przygotowania oferty:

1. Ofertę należy sporządzić na załączonym formularzu „OFERTA” (załącznik nr1)
2. Do oferty należy dołączyć:
  - a. Wykaz wykonanych dostaw (10) o charakterze jak w niniejszym zapytaniu, wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, i nazw podmiotów na rzecz których dostawy zostały wykonane. (załącznik nr2)
  - b. Referencje do min. 3 dostaw z ppkt. a. W przypadku braku 3 zrealizowanych i potwierdzonych referencjami dostaw, oferta nie będzie brana pod uwagę.
  - c. Parafowany wzór umowy (załącznik nr 3)
  - d. Odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do CEIDG wystawiony nie wcześniej niż 6 mcy przed upływem terminu składania ofert.
  - e. Karty katalogowe
  - f. Szkicowy układ boksów z pokazaniem pojedynczych elementów.
3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, napisać czytelnie techniką trwałą oraz podpisać przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy.
4. Wykonawca pokrywa koszty przygotowania i dostarczenia oferty.

## **VI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:**

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 14.02.2019r., do godziny 12<sup>00</sup>. Ofertę można przesłać pocztą lub złożyć osobiście w sekretariacie Spółki. Zamawiający dopuszcza przesłanie oferty faksem na nr 95 727 96 01 lub drogą elektroniczną na adres [mzk@kostrzyn.pl](mailto:mzk@kostrzyn.pl), z zastrzeżeniem, że niezwłocznie wpłynie ona w

oryginalne. Otwarcie ofert odbędzie się bez udziału wykonawców. Warunkiem podpisania umowy jest otrzymanie oryginału oferty.

Osoba do kontaktu w kwestiach formalnych: Sławomir Łysiak od poniedziałku do piątku, w godzinach od 7<sup>00</sup> – 15<sup>00</sup>. Obowiązuje forma pisemna kontaktowania się z zamawiającym na adres e-mail: [mzk@kostrzyn.pl](mailto:mzk@kostrzyn.pl) lub faks 95 727 96 01.

## **VII. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez Zamawiającego w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem danych osobowych zawartych w ofercie oraz w innych dokumentach składanych przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu są Miejskie Zakłady Komunalne Sp. z o.o. ul. Kopernika 4a, 66-470 Kostrzyn nad Odrą, tel: 95-727-96-00, e-mail: [mzk@kostrzyn.pl](mailto:mzk@kostrzyn.pl)
2. inspektorem ochrony danych osobowych w Miejskich Zakładach Komunalnych jest Pan Hubert Sańczyk, tel: 795-557-255, e-mail: [iodo@mzk.kostrzyn.pl](mailto:iodo@mzk.kostrzyn.pl)
3. dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego /dane identyfikujące postępowanie, np. nazwa, numer, a także imię i nazwisko osoby do kontaktu nr telefonu lub stanowisko służbowe;
4. odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
5. dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio dotyczących osób wymienionych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w odniesieniu do danych osobowych w/w osób decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. każda osoba fizyczna, której dane osobowe przekazano Zamawiającemu w ofercie i/lub innych dokumentach składanych przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu, posiada:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Jej dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Jej danych osobowych; skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników ;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO; prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy ta osoba uzna, że przetwarzanie danych osobowych Jej dotyczących narusza przepisy RODO;
9. żadnej osobie, której dane osobowe przekazano Zamawiającemu w ofercie i/lub innych dokumentach składanych przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu, nie przysługuje:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Jej danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## **VIII. Obowiązki w zakresie przetwarzania danych osobowych zgodnie z RODO**

1. Ilekroć w Zapytaniu ofertowym jest mowa o RODO, należy przez to rozumieć: Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich

danych oraz uchylecia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

2. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (por. art. 13 ust. 4). Ponadto Wykonawca zobowiązany jest wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO. W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełni ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem wykonawcy w postępowaniu. Zamawiający wymaga złożenia przez Wykonawcę wraz z ofertą oświadczenia o wypełnieniu obowiązków informacyjnych, przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO. Zamawiający informuje, iż treść oświadczenia została ujęta przez Zamawiającego we wzorze Formularza Ofertowego – pkt 14.

W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Załączniki:

1. Formularz ofertowy (załącznik nr 1)
2. Wykaz wykonanych dostaw w ostatnich 3 latach (załącznik nr 2)
3. Wzór umowy (załącznik nr 3)
4. Szkic boksów (załącznik nr 4)

## OFERTA

Zamawiający: Miejskie Zakłady Komunalne Sp. z o.o.  
ul. Kopernika 4a, 66-470 Kostrzyn nad Odrą

Nazwa Wykonawcy .....

Adres: .....

Adres poczty elektronicznej: .....

Nr. telefonu: ..... nr. faksu .....

Nr. telefonu do osoby odpowiedzialnej za przygotowanie oferty: .....

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe składamy ofertę na:

**Dostawa wraz z rozładunkiem wielkogabarytowych bloków betonowych dla potrzeb wykonania 5 boksów magazynowych metodą „na sucho” na teren Bazy Magazynowo-Transportowej na Oś. Leśnym w Kostrzynie nad Odrą.**

producent: .....

parametry betonu oferowanych bloków

C .....

W .....

F .....

wymiar bloku pełnego:

długość ..... mm

szerokość ..... mm

wysokość ..... mm

ciężar ....., sztuk .....

wymiar bloku półkowego:

długość ..... mm

szerokość ..... mm

wysokość ..... mm

ciężar ....., sztuk .....

wartość netto .....zł/szt. (blok pełny)

słownie: (..... złotych)

podatek VAT 23% w kwocie .....zł

cena brutto .....zł

wartość netto .....zł/szt. (blok półkowy)

słownie: (..... złotych)

podatek VAT 23% w kwocie .....zł

cena brutto .....zł

**wartość netto razem za wszystkie bloki betonowe wynosi ..... zł**

**koszt transportu netto ..... zł**

**koszt rozładunku netto ..... zł**

**RAZEM za całość zamówienia ..... zł netto, ..... zł brutto**

1. Oświadczamy, że dla potrzeb wzniesienia obiektów zamawiającego dostarczymy łącznie ..... szt. pełnych bloków betonowych oraz ..... szt. półkowych bloków betonowych, określonych w pkt. 1.

2. Oświadczamy, że dostarczymy przedmiot oferty w terminie do ..... (data) od daty zawarcia umowy.

3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym i nie wnosimy do niego zastrzeżeń.

4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni.

5. Zobowiązujemy się, w przypadku przyznania nam zamówienia do zawarcia umowy.

6. Przyjmujemy warunki płatności: przelew płatny w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury.

7. Oświadczamy, że zobowiązujemy się udzielić gwarancji na bloki betonowe przez okres ..... / słownie ..... / miesiący od daty wystawienia faktury.

8. Oświadczamy, że w dniu pierwszej dostawy przekazemy zamawiającemu świadectwa i certyfikaty potwierdzające wymagane parametry bloków.

9. Oświadczamy, że firma jest płatnikiem podatku VAT o numerze identyfikacyjnym

NIP: .....

.....  
miejscowość, data

.....  
podpis osoby uprawnionej

## WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW W OSTATNICH TRZECH LATACH

Lp.	Przedmiot dostawy – ilość, gabaryty bloków, podstawowe parametry	Wartość dostawy	Nazwa i adres zamawiającego, rok dostawy
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

.....  
(miejsowość, data).....  
(podpis)

**UMOWA NR. .... / WZÓR/**

zawarta w dniu ..... 2019r. z Wykonawcą wybranym w wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego o wartości nieprzekraczającej 30.000 euro, pomiędzy:

**Miejskimi Zakładami Komunalnymi Sp. z o.o.**

z siedzibą przy ul. Kopernika 4a w Kostrzynie nad Odrą, wpisanymi do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000158228, NIP: 598-000-42-38, REGON: 210022921

reprezentowanymi przez:

mgr inż. Olgierda Kłaptocza – Prezesa Zarządu

zwanymi dalej **Zamawiającym**

a

z siedzibą w .....

wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS.....

NIP: ....., REGON: .....

reprezentowana przez:

zwanym dalej **Wykonawcą**

o następującej treści:

## § 1

Dostawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu zamówienia:

**Dostawa wraz z rozładunkiem wielkogabarytowych bloków betonowych dla potrzeb wykonania 5 boksów magazynowych metodą „na sucho” na teren Bazy Magazynowo-Transportowej na Oś. Leśnym w Kostrzynie nad Odrą.**

## § 2

Termin realizacji umowy - .....

## § 3

Integralną częścią umowy jest zapytanie ofertowe z dnia .....r. oraz oferta Wykonawcy z dnia .....r.

## § 4

Wynagrodzenie wykonawcy ustalone zostało na podstawie złożonej oferty i wynosi łącznie z kosztem transportu i rozładunku:

netto ..... zł

słownie ..... złotych

podatek VAT 23% w kwocie ..... zł

razem brutto ..... zł

## § 5

1. Bloki muszą posiadać świadectwa i certyfikaty potwierdzające wymagane parametry, które wykonawca przekaże w dniu pierwszej dostawy. Wymagane są min. klasa wytrzymałości betonu C30/37; szczelność W8; stopień mrozoodporności F100.

2. Podstawą i warunkiem pozytywnego odbioru przedmiotu zamówienia jest dostarczenie przez wykonawcę przedmiotu spełniającego wszystkie wymagania określone w zapytaniu ofertowym.

3. Zamawiający dokona protokolarnego odbioru poszczególnych partii przedmiotu umowy w dniu realizowanej dostawy.

## § 6

1. Faktura zostanie wystawiona po bezusterkowym protokolarnym odbiorze przedmiotu zamówienia.

2. Zapłata za dostarczony przedmiot zamówienia zostanie dokonana na podstawie faktury w terminie do 30 dni od daty jej otrzymania. Każda dostawa będzie potwierdzona protokołem zdawczo-odbiorczy spisany przez obie strony. Zapłata może nastąpić po bezusterkowej dostawie. Wykonawca zobowiązany jest do telefonicznego powiadomienia o terminie dostawy - min. 1 dzień przed przyjazdem. Warunki dostawy – w dni robocze zamawiającego pon – piąt, w godzinach 7-10.

3. Fakturę należy wystawić na Miejskie Zakłady Komunalne Sp. z o.o., ul. Kopernika 4a, 66-470 Kostrzyn nad Odrą.

4. Wykonawca udziela gwarancji przez okres.....m-cy / słownie: ..... / miesiący, od daty wystawienia faktury.

## § 7

1. W przypadku nie dotrzymania przez wykonawcę terminu realizacji zamówienia, określonego niniejszą umową, zamawiający może naliczyć karę umowną w wysokości 0,5% wartości brutto określonej w § 4 umowy za każdy dzień zwłoki.

2. W przypadku odstąpienia przez jedną ze Stron od umowy z przyczyn dotyczących tej Strony, zapłaci ona drugiej Stronie karę w wysokości 10% wartości brutto określonej w § 4 umowy.
3. W przypadku nie spełnienia przez dostarczony przedmiot umowy wymagań określonych w zapytaniu ofertowym, Zamawiający ma prawo nie przyjąć bloków i odstąpić od umowy.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez zamawiającego z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, zamawiający może naliczyć wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wartości brutto określonej w § 4 umowy.
5. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne.

#### § 8

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego i inne obowiązujące w odniesieniu do przedmiotu umowy przepisy prawa.

#### § 9

Spory wynikające z niniejszej Umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### § 10

Wszelkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Przedmiotem rokowań i negocjacji dotyczących przyszłych zmian umowy nie mogą być postanowienia, których dokonania stanowiłyby zmianę treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy.

#### § 11

Niniejsza Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**