

Dotyczy: ZAPYTANIE OFERTOWE

Miejskie Zakłady Komunalne Sp. z o.o. w Kostrzynie nad Odrą proszą o złożenie oferty w postępowaniu o wartości poniżej 30.000 euro, zatem na podstawie art. 4 ust. 8 prowadzonym bez stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych.

I. Przedmiot zamówienia:

Dostawa prasokontenera do odpadów komunalnych, fabrycznie nowego, o parametrach i wyposażeniu jak niżej:

- a. pojemność – od 10 do 14 m³
- b. waga – do 3500 kg
- c. czujnik napętnienia komory w 75% i w 100%
- d. kłapa zamykana nad otworem załadowniczym
- e. rolki i hak (składany i regulowany) umożliwiające wciągnięcie na hakowca
- f. samoczyszczący tłok wahadłowy w pozycji tylnej
- g. blokada przed powrotem prasowanego odpadu
- h. wykonanie wodoszczelne z systemem odwadniającym
- i. tylne drzwi wyładunkowe wzmocnione, otwierane przy pomocy śruby rzymskiej
- j. pomalowany i zabezpieczony lakierem przed czynnikami atmosferycznymi
- k. zabezpieczenie panelu sterowania przez osobami trzecimi
- l. dostosowany do deklaracji zgodności CE
- m. spełniający normę DIN 30722.

Zamówienie obejmuje:

1. dostawę urządzenia,
2. instalację urządzenia we wskazanym miejscu,
3. przeszkolenie pracowników zamawiającego z obsługi i czynności konserwacyjnych,
4. udzielenie gwarancji na urządzenie przez okres min. 24 m-ce od daty wystawienia faktury,
5. wykonywanie przeglądów warunkujących gwarancję (o ile są wymagane) płatnych dodatkowo po ich wykonaniu,
6. bezpłatny serwis i naprawę w okresie gwarancyjnym, w tym dojazd, materiały i robocizna, ewentualnie transport urządzenia do punktu serwisowego w obie strony.

II. Pozostałe warunki zamówienia:

1. Lokalizacja dostawy: targowisko przygraniczne, ul. Sikorskiego, 66-470 Kostrzyn nad Odrą.
2. Ceny należy podać w złotych polskich.
3. Przy dostawie zamawiający otrzyma:
 - a. instrukcję obsługi urządzenia
 - b. książkę serwisową
 - c. kartę gwarancyjną
 - d. deklarację zgodności CE
4. Płatność będzie regulowana w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Podstawą do wystawienia faktury będzie dokonanie odbioru przez zamawiającego.
5. Dostawca poinformuje telefonicznie o terminie dostawy z wyprzedzeniem min. 2 dni roboczych.
6. Dostawca będzie informował zamawiającego telefonicznie o terminie przeprowadzenia przeglądów gwarancyjnych z wyprzedzeniem min. 2 dni roboczych (o ile będą wymagane).

7. W czasie trwania gwarancji dostawca ma obowiązek:

- 7.1. bezpłatnie usuwać wszelkie zgłoszone przez zamawiającego telefonicznie i potwierdzone pisemnie lub emailem wady i usterki w ramach gwarancji,
- 7.2. usunąć awarię w czasie 5 dni roboczych od momentu zgłoszenia przez zamawiającego potwierdzonego pisemnie emailem. Dostawca po wstępnych oględzinach, każdorazowo będzie informował zamawiającego o przewidywanym terminie naprawy,
- 7.3. świadczyć serwis gwarancyjny. Jeżeli wystąpi konieczność dostawy urządzenia do producenta w celu jej naprawy w okresie gwarancyjnym, koszty dostawy ponosi dostawca.
- 7.4. bezpłatnie naprawić lub wymienić wadliwy przedmiot umowy przy użyciu części zamiennych fabrycznie nowych.

III. Termin wykonania zamówienia: do 12 tygodni od podpisania umowy.

IV. Warunki przeprowadzenia postępowania:

1. Cena powinna zawierać koszt dostawy przedmiotu zamówienia do zamawiającego.
2. Otwarcie ofert odbędzie się bez udziału dostawców.
3. Dostawca pozostanie związany z ofertą przez 30 dni od dnia jej złożenia.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesyłania dodatkowych pytań do ofert, a w przypadku wątpliwości co do wyjaśnień - zbierania ofert uzupełniających.
5. Jeżeli w postępowaniu wpłyną dwie lub więcej ofert z jednakową ceną, zamawiający może poprosić o złożenie ofert dodatkowych, przy czym nie mogą one być wyższe od ofert pierwotnych.
6. **Kryteria oceny ofert:** zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę z najwyższą ilością punktów za oceniane kryteria;

Cena – 95pkt.

Zaliczka – 5pkt.

Zamawiający przyzna 5 pkt. ofercie, która nie będzie wymagała wpłaty zaliczki, przy czym ogranicza się jej wysokość do 30% wartości netto oferowanej ceny za zamówienie. Zaliczka zostanie wpłacona przed podpisaniem umowy.

Cenę będzie stanowiła suma ceny za urządzenie (dostawa, instalacja, szkolenie, gwarancja i serwis czyli naprawy w okresie gwarancyjnym) i ceny za przeglądy w okresie gwarancyjnym (o ile dostawca wskaże w ofercie, że będą wymagane dla podtrzymania gwarancji).

7. Zamawiający udzieli pisemnej informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty, a do wybranego dostawcy zostanie przesłana umowa zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.

8. Zamawiający może zamknąć postępowanie bez dokonania wyboru żadnej ze złożonych ofert, jeśli żadna z nich nie będzie spełniała jego oczekiwań lub ceny ofert będą przekraczały środki, jakie zamawiający zamierzał przeznaczyć na realizację zamówienia.

9. Wszelkie dodatkowe dokumenty występujące w toku postępowania zarówno ze strony zamawiającego jak i dostawcy, czyli: wyjaśnienia ofert, uzupełnienia dokumentów i oferty dodatkowe, mogą być przesyłane drogą elektroniczną a następnie pocztą.

10. Podstawową formą porozumiewania stron jest poczta elektroniczna – e-mail. Zamawiający w pierwszej kolejności będzie korzystał z tej formy przesyłania dokumentów w trakcie postępowania.

V. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

Oferty należy przesłać pocztą elektroniczną (lub faksem), w terminie do dnia 10.04.2019 r., do godz. 11⁰⁰. Oferty przekazane w formie elektronicznej należy niezwłocznie dostarczyć w oryginale. Warunkiem podpisania umowy przez zamawiającego jest otrzymanie oryginału wybranej oferty.

Adres e-mail mzk@kostrzyn.pl

Fax 95 727 96 01

VI. Wraz z ofertą należy złożyć:

1. wypełniony i podpisany formularz ofertowy wg załącznika nr 1,
2. wypełniony i zaakceptowany wzór umowy - załącznik nr 2,
3. kopię odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
4. karty katalogowe oferowanego urządzenia z parametrami technicznymi wskazanymi w pkt. I.

VII. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiającego w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych (Wykonawca/Dostawca) w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem danych osobowych zawartych w ofercie oraz w innych dokumentach składanych przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu są Miejskie Zakłady Komunalne Sp. z o.o. ul. Kopernika 4a, 66-470 Kostrzyn nad Odrą, tel: 95-727-96-00, e-mail: mzk@kostrzyn.pl
2. inspektorem ochrony danych osobowych w Miejskich Zakładach Komunalnych jest Pan Hubert Sańczyk, tel: 795-557-255, e-mail: iodo@mzk.kostrzyn.pl
3. dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego /dane identyfikujące postępowanie, np. nazwa, numer, a także imię i nazwisko osoby do kontaktu nr telefonu lub stanowisko służbowe;
4. odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
5. dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio dotyczących osób wymienionych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w odniesieniu do danych osobowych w/w osób decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. każda osoba fizyczna, której dane osobowe przekazano Zamawiającemu w ofercie i/lub innych dokumentach składanych przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu, posiada:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Jej dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Jej danych osobowych; skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników ;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO; prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy ta osoba uzna, że przetwarzanie danych osobowych Jej dotyczących narusza przepisy RODO;
9. żadnej osobie, której dane osobowe przekazano Zamawiającemu w ofercie i/lub innych dokumentach składanych przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu, nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Jej danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

VIII. Obowiązki w zakresie przetwarzania danych osobowych zgodnie z RODO

1. Ilekroć w Zapytaniu ofertowym jest mowa o RODO, należy przez to rozumieć: Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
2. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (por. art. 13 ust. 4). Ponadto Wykonawca zobowiązany jest wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO. W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w postępowaniu. Zamawiający wymaga złożenia przez Wykonawcę wraz z ofertą oświadczenia o wypełnieniu obowiązków informacyjnych, przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO. Zamawiający informuje, iż treść oświadczenia została ujęta przez Zamawiającego we wzorze Formularza Ofertowego.

W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

FORMULARZ OFERTOWY

Dostawca:

Miejskie Zakłady Komunalne

adres:

Spółka z o.o.

.....

ul. Kopernika 4a

e-mail:

66-470 Kostrzyn nad Odrą

osoba do kontaktu:

tel:

1. W odpowiedzi na zapytanie ofertowe składamy ofertę na:

a. dostawę prasokontenera do odpadów komunalnych (model, typ, producent)

....., rok produkcji

za cenę netto: zł.

(słownie:),

podatek VAT 23% w kwociezł, cena brutto zł,

zasadnicze parametry: pojemność m³

waga własna kg

b. wymaga się przeprowadzania przeglądów gwarancyjnych. Cena netto jednego przeglądu

wynosizł, podatek VAT 23% w kwociezł,

cena brutto zł.

Przeglądy powinny być przeprowadzane z częstotliwością w okresie gwarancji,

łącznie przeglądów, za cenę łączną nettozł.

Cena przeglądu zawiera koszty dojazdu, materiału i robocizny i obowiązuje w okresie gwarancji.

Razem cena netto za całe zamówienie: a+b=

2. Oświadczamy, że zaoferowana cena pkt a. zawiera: koszt dostawy do Kostrzyna nad Odrą, ul. Sikorskiego, instalację, przeszkolenie pracowników oraz naprawy serwisowe gwarancyjne urządzenia.

3. Oferujemy czas dostawy - od podpisania umowy.

4. Adres elektroniczny do zgłaszania napraw serwisowych:

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym i nie wnosimy do niego zastrzeżeń, a oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymagania postawione w zapytaniu ofertowym pkt. I.

6. Oświadczamy, że okres gwarancji będzie wynosił 24 m-ce.

7. Zapewniamy w okresie gwarancyjnym czas usunięcia awarii (naprawy serwisowe) – do 5 dni roboczych od zgłoszenia awarii.

8. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni.

9. Zobowiązujemy się, w przypadku przyznania nam zamówienia do zawarcia umowy.

10. Wymagamy wpłaty zaliczki na poczet realizacji zamówienia w wysokości % wartości oferty netto.

11. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu, jak i wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem i przedłożę Zamawiającemu w celu realizacji umowy o zamówienie publiczne.

.....
miejsowość, data.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Dostawcy)

UMOWA NR/WZÓR/

zawarta w dniu 2019 r. z Oferentem wybranym w wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego dla zamówień sektorowych o wartości nieprzekraczającej kwoty 443.000 euro pomiędzy:

Miejskimi Zakładami Komunalnymi Sp. z o.o.

z siedzibą przy ul. Kopernika 4a w Kostrzynie nad Odrą, wpisanymi do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000158228, NIP: 598-000-42-38, REGON: 210022921

reprezentowanymi przez:

mgr inż. Olgierda Kłaptocza – Prezesa Zarządu

zwanymi dalej **Zamawiającym**

a

z siedzibą w
wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS
NIP:, REGON:

reprezentowana przez:

zwanej dalej **Dostawcą**

o następującej treści:

§ 1

Dostawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu zamówienia:

Dostawę prasokontenera marki (model, typ, producent):,

fabrycznie nowego, rok produkcji -

§ 2

Termin dostawy do siedziby Zamawiającego - do

§ 3

Integralną częścią umowy jest zapytanie ofertowe z dnia wraz z załącznikami oraz oferta Dostawcy z dnia

§ 4

Wynagrodzenie Dostawcy ustalone zostało na podstawie złożonej oferty i wynosi netto za prasokontener zł,

słownie : złotych.

podatek VAT 23% w kwocie zł,

cena brutto..... zł,

za każdy przegląd gwarancyjnyzł. netto, podatek vat 23% w kwocie zł, razem brutto zł.

§ 5

1. Zapłata należności zostanie dokonana przelewem w terminie 14 dni licząc od daty otrzymania faktury. Fakturę Dostawca wystawi po odebraniu przez Zamawiającego przedmiotu umowy, co zostanie potwierdzone protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym przez obie Strony.
2. Zamawiający dokona odbioru przedmiotu umowy w terminie nie dłuższym niż dwa dni robocze od daty jego dostarczenia.

3. Fakturę należy wystawić na Miejskie Zakłady Komunalne Spółka z o.o., ul. Kopernika 4a, 66-470 Kostrzyn nad Odrą, NIP 598-000-42-38.

§ 6

1. Dostawca udziela gwarancji i świadczy serwis gwarancyjny na przedmiot umowy przez okres /słownie:/ miesięcy, od daty wystawienia faktury.
2. W czasie trwania gwarancji Dostawca ma obowiązek:
 - 2.1. bezpłatnie usuwać wszelkie zgłoszone przez Zamawiającego telefonicznie i potwierdzone pisemnie lub emailem wady w ramach gwarancji,
 - 2.2. usunąć awarię w czasie 5 dni roboczych od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego potwierdzonego pisemnie pocztą elektroniczną. Dostawca po wstępnych oględzinach, każdorazowo będzie informował Zamawiającego o przewidywanym terminie naprawy,
 - 2.3. świadczyć serwis gwarancyjny. Jeżeli wystąpi konieczność dostawy urządzenia do producenta w celu jej naprawy w okresie gwarancyjnym, koszty dostawy ponosi dostawca.
 - 2.4. bezpłatnie naprawić lub wymienić wadliwy przedmiot umowy przy użyciu części zamiennych fabrycznie nowych.
3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może wyrazić pisemną zgodę na wydłużenie terminu naprawy.
4. Wszystkie naprawy wykonywane przez Dostawcę w okresie gwarancji, będą przez niego wpisywane do książki serwisowej.
5. Wszystkie naprawy gwarancyjne przedłużają okres gwarancji stosownie do treści art. 581 §1 KC.
6. W czasie trwania gwarancji Dostawca ponosi koszty: dojazdu serwisu, transportu urządzenia do/z punktu serwisowego, napraw urządzenia, w tym: części zamiennych i materiałów eksploatacyjnych.
7. Przeglądy warunkujące obowiązywanie gwarancji na urządzenie będą dodatkowo płatne przez Zamawiającego. Dostawca ma obowiązek powiadamiania o zbliżającym się przeglądzie.

§ 7

1. W przypadku nie dotrzymania przez Dostawcę terminu realizacji zamówienia, określonego niniejszą umową, Zamawiający może naliczyć karę umowną w wysokości 0,5% wartości netto określonej w §4 umowy za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku odstąpienia przez jedną ze Stron od umowy z przyczyn dotyczących tej Strony, zapłaci ona drugiej Stronie karę w wysokości 10% wartości netto określonej w § 4 ust.1 umowy.
3. W przypadku nie spełnienia przez dostarczony przedmiot umowy wymagań określonych w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego, Zamawiający ma prawo odstąpić od odbioru i realizacji zapisów niniejszej umowy.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Dostawcy, Zamawiający może naliczyć Dostawcy karę umowną w wysokości 10% wartości netto określonej w § 4 ust. 1 umowy.
5. W przypadku nie dotrzymania przez Dostawcę terminu usunięcia awarii, o którym mowa w § 6 ust. 2 pkt 2.2. niniejszej umowy, Zamawiający może naliczyć karę umowną w wysokości 0,2% wartości netto określonej w §4 umowy za każdy dzień zwłoki.
6. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne.

§ 8

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 9

Spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

Wszelkie zmiany oraz uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

Niniejsza Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY:

DOSTAWCA: