

Dotyczy: ZAPYTANIE OFERTOWE

Miejskie Zakłady Komunalne Sp. z o.o. w Kostrzynie nad Odrą proszą o złożenie oferty w postępowaniu sektorowym o wartości poniżej 428.000 euro, zatem na podstawie art. 4 ust. 8 prowadzonym bez stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych.

I. Przedmiot zamówienia:

1. Dostawa pojazdu dla grupy wodomierzowej, fabrycznie nowego, o parametrach i wyposażeniu jak niżej:

- a. silnik wysokoprężny, skrzynia biegów manualna,
- b. ilość miejsc siedzących: od 2 do 3 max,
- c. ładowność: minimum 800 [kg] przy jednoczesnym spełnieniu warunku DMC do 3500 [kg],
- d. typ zabudowy : furgon,
- e. pojemność przestrzeni bagażowej min. 4,5 [m³],
- f. długość maksymalna pojazdu: 500 [cm],
- g. wyposażony w hak i instalację do podłączenia przyczepki,
- h. elementy wyposażenia zwiększające komfort i bezpieczeństwo: wspomaganie układu kierowniczego, układ ABS, elektrycznie sterowane szyby i lusterka, klimatyzacja, poduszki powietrzne kierowcy i pasażera, radioodtwarzacz z instalacją antenową,
- i. wyposażony w belkę świetlną zamontowaną na dachu samochodu wykonaną w technologii LED, kolor pomarańczowy, sterowanie z kabiny pojazdu,
- j. preferowany kolor nadwozia: biały (dodatkowo punktowany),
- k. wyposażenie zgodne z przepisami prawa o ruchu drogowym,
- l. apteczka spełniająca wymogi normy DIN 13164, gaśnica 2 kg proszkowa produkcji polskiej, trójkąt ostrzegawczy, pełnowymiarowe koło zapasowe,
- m. dwa komplety kluczyków,
- n. wyposażony w system monitorowania pojazdów firmy Globtrak Sp. z o.o. ul. W. Witosa, Kielce.

Jeżeli Dostawca posiada w ofercie pojazd, który nie spełnia wszystkich wymagań określonych powyżej, proszony jest o kontakt pisemny w celu umożliwienia Zamawiającemu zmiany tych wymagań (zgodnie z pkt. IV ust. 11).

Zamówienie obejmuje:

2. dostawę pojazdu do Miejskich Zakładów Komunalnych Sp. z o.o., ul. Kopernika 4a, 66-470 Kostrzyn nad Odrą,
3. udzielenie 2-letniej gwarancji na pojazd, bez limitu kilometrów, gwarancja obejmuje powłoki lakiernicze, rozpoczyna bieg od daty wystawienia faktury,
4. wykonywanie przeglądów warunkujących gwarancję (o ile są wymagane) płatnych po ich wykonaniu, cena za przeglądy będzie brana pod uwagę przy porównaniu ofert,
5. bezpłatny serwis i naprawę w okresie gwarancyjnym, w tym dojazd, materiały i robocizna, ewentualnie transport pojazdu do punktu serwisowego w obie strony.

II. Warunki zamówienia:

1. Ceny należy podać w złotych polskich.
2. Przy dostawie Zamawiający otrzyma:
 - a. kartę pojazdu,
 - b. książkę serwisową,
 - c. dokumenty niezbędne do rejestracji pojazdu,

d. instrukcję obsługi w języku polskim,

e. certyfikat bezpieczeństwa CE.

3. **Zamawiający stawia warunek udziału w postępowaniu:** autoryzowany punkt serwisowy oferowanego pojazdu musi znajdować się w odległości do 200 km od granic Kostrzyna nad Odrą.

4. Zamawiający ureguluje płatność w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Podstawą do wystawienia faktury będzie dokonanie odbioru przez Zamawiającego.

5. Dostawca poinformuje telefonicznie o terminie dostawy z wyprzedzeniem min. 2 dni roboczych.

6. Zamawiający przewiduje, że maksymalny przebieg pojazdu po 2 latach użytkowania będzie wynosił 30.000 km.

7. Dostawca będzie informował Zamawiającego telefonicznie o terminie przeprowadzenia przeglądów gwarancyjnych (o ile będą wymagane, co Dostawca wskaże w ofercie) z wyprzedzeniem min. 2 dni roboczych.

8. W czasie trwania gwarancji Dostawca ma obowiązek:

8.1. bezpłatnie usuwać wszelkie zgłoszone przez Zamawiającego telefonicznie i potwierdzone pisemnie (email) wady i usterki w ramach gwarancji,

8.2. usunąć awarię w czasie 5 dni roboczych od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego potwierdzonego pisemnie email. Dostawca po wstępnych oględzinach, każdorazowo będzie informował Zamawiającego o przewidywanym terminie naprawy,

8.3. świadczyć serwis gwarancyjny. Jeżeli wystąpi konieczność dostawy pojazdu do producenta w celu jej naprawy w okresie gwarancyjnym, koszty dostawy ponosi Dostawca.

8.4. bezpłatnie naprawić lub wymienić wadliwy przedmiot umowy przy użyciu części zamiennych fabrycznie nowych.

III. Termin wykonania zamówienia: do 4 tygodni od podpisania umowy.

IV. Warunki przeprowadzenia postępowania:

1. Cena powinna zawierać koszt dostawy przedmiotu zamówienia do Zamawiającego.

2. Otwarcie ofert odbędzie się bez udziału Dostawców.

3. Dostawca pozostanie związany z ofertą przez 30 dni od dnia jej złożenia.

4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesyłania dodatkowych pytań do ofert, a w przypadku wątpliwości co do wyjaśnień - zbierania ofert uzupełniających.

5. Jeżeli w postępowaniu wpłyną dwie lub więcej ofert z jednakową ceną, Zamawiający może poprosić o złożenie ofert dodatkowych, przy czym nie mogą one być wyższe od ofert pierwotnych.

6. **Kryteria oceny ofert:**

Cena – 98%

Kolor biały pojazdu – 2%

Cena brana do porównania przez Zamawiającego stanowi sumę cen brutto za pojazd – cena a w formularzu ofertowym (obejmująca dostawę, gwarancję i serwis, czyli naprawy w okresie gwarancyjnym) i ceny za wszystkie przeglądy w okresie gwarancyjnym – cena b w formularzu ofertowym (o ile Dostawca wskaże w ofercie, że będą wymagane dla podtrzymania gwarancji).

7. Zamawiający udzieli pisemnej informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty, a do wybranego Dostawcy zostanie przesłana umowa zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.

8. Zamawiający może zamknąć postępowanie bez dokonania wyboru żadnej ze złożonych ofert, jeśli żadna z nich nie będzie spełniała jego oczekiwań lub ceny ofert będą przekraczały środki, jakie Zamawiający zamierzał przeznaczyć na realizację zamówienia.

9. Wszelkie dodatkowe dokumenty występujące w toku postępowania zarówno ze strony Zamawiającego jak i Dostawcy, czyli: wyjaśnienia ofert, uzupełnienia dokumentów i oferty dodatkowe, mogą być przesyłane drogą elektroniczną a następnie pocztą.

10. Podstawową formą porozumiewania stron jest poczta elektroniczna – e-mail. Zamawiający w pierwszej kolejności będzie korzystał z tej formy przesyłania dokumentów w trakcie postępowania.

11. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego z zapytaniami lub wnioskami do niniejszego zamówienia pocztą elektroniczną, nie później niż na dwa dni robocze przed terminem składania ofert.

V. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

Oferty należy przesłać pocztą elektroniczną (lub faksem), w terminie do dnia 20.03.2020 r., do godz. 11⁰⁰. Oferty przekazane w formie elektronicznej należy niezwłocznie dostarczyć w oryginale. Warunkiem podpisania umowy przez Zamawiającego jest otrzymanie oryginału wybranej oferty.

Adres e-mail mzk@kostrzyn.pl

Fax 95 727 96 01

VI. Wraz z ofertą należy złożyć:

1. wypełniony i podpisany formularz ofertowy wg załącznika nr 1,
2. wypełniony i zaakceptowany wzór umowy - załącznik nr 2,
3. kopię odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
4. karty katalogowe oferowanego pojazdu z parametrami technicznymi wskazanymi w pkt. I.,
5. wykaz autoryzowanych punktów serwisowych oferowanego pojazdu w odległości do 200 km od granic Kostrzyna nad Odrą (minimum jeden)

VII. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez Zamawiającego w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych (Wykonawca/Dostawca) w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem danych osobowych zawartych w ofercie oraz w innych dokumentach składanych przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu są Miejskie Zakłady Komunalne Sp. z o.o. ul. Kopernika 4a, 66-470 Kostrzyn nad Odrą, tel: 95-727-96-00, e-mail: mzk@kostrzyn.pl
2. inspektorem ochrony danych osobowych w Miejskich Zakładach Komunalnych jest Pan Hubert Sańczyk, tel: 795-557-255, e-mail: iodo@mzk.kostrzyn.pl
3. dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego /dane identyfikujące postępowanie, np. nazwa, numer, a także imię i nazwisko osoby do kontaktu nr telefonu lub stanowisko służbowe;
4. odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
5. dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio dotyczących osób wymienionych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w odniesieniu do danych osobowych w/w osób decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. każda osoba fizyczna, której dane osobowe przekazano Zamawiającemu w ofercie i/lub innych dokumentach składanych przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu, posiada:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Jej dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Jej danych osobowych; skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia

publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników ;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO; prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy ta osoba uzna, że przetwarzanie danych osobowych Jej dotyczących narusza przepisy RODO;

9. żadnej osobie, której dane osobowe przekazano Zamawiającemu w ofercie i/lub innych dokumentach składanych przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu, nie przysługuje:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Jej danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

VIII. Obowiązki w zakresie przetwarzania danych osobowych zgodnie z RODO

1. Ilekroć w Zapytaniu ofertowym jest mowa o RODO, należy przez to rozumieć: Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
2. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (por. art. 13 ust. 4). Ponadto Wykonawca zobowiązany jest wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO. W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w postępowaniu. Zamawiający wymaga złożenia przez Wykonawcę wraz z ofertą oświadczenia o wypełnieniu obowiązków informacyjnych, przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO. Zamawiający informuje, iż treść oświadczenia została ujęta przez Zamawiającego we wzorze Formularza Ofertowego.

W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

FORMULARZ OFERTOWY

Dostawca:

Miejskie Zakłady Komunalne

adres:

Spółka z o.o.

.....

ul. Kopernika 4a

e-mail:

66-470 Kostrzyn nad Odrą

osoba do kontaktu:

tel:

1. W odpowiedzi na zapytanie ofertowe oferujemy:

pojazd dla grupy wodomierzowej, (model, typ, producent)

..... ;

fabrycznie nowy - rok produkcji

za cenę netto: zł.

(słownie:),

podatek VAT 23% w kwociezł, cena brutto **(cena a)**..... zł,**i przeglądy gwarancyjne** za cenę netto za jeden przeglądzł, podatek VAT 23%

w kwociezł, cena brutto zł.

Wymaga się wykonania(wpisać liczbę) przeglądów w okresie gwarancji, za cenę brutto **(cena b.)**.....zł.

Cena przeglądu zawiera koszty dojazdu, materiału i robocizny i obowiązuje w okresie gwarancji.

Razem cena za całe zamówienie: a+b= zł

2. Zasadnicze parametry pojazdu:

- a. ilość miejsc siedzących:
- b. ładowność:[kg]
- c. pojemność przestrzeni bagażowej[m³]
- d. długość maksymalna pojazdu:[cm]
- e. kolor

3. Oświadczamy, że zaoferowana cena pkt a. zawiera: koszt dostawy do Kostrzyna nad Odrą, ul. Kopernika, serwis i naprawy pojazdu w okresie gwarancyjnym.

4. Oferujemy czas dostawy - od podpisania umowy.

5. Adres elektroniczny do zgłaszania napraw serwisowych:

6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym i nie wnosimy do niego zastrzeżeń, a oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymagania postawione w zapytaniu ofertowym pkt. I.

7. Oświadczamy, że okres gwarancji będzie wynosił 24 m-ce, tj. zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.

8. Zapewniamy w okresie gwarancyjnym czas usunięcia awarii (naprawy serwisowe) – do 5 dni roboczych od zgłoszenia awarii.

9. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni.

10. Zobowiązujemy się, w przypadku przyznania nam zamówienia do zawarcia umowy.

11. Wymagamy* / nie wymagamy* wpłaty zaliczki na poczet realizacji zamówienia w wysokości % wartości oferty netto.

12. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu, jak i wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem i przedłożę Zamawiającemu w celu realizacji umowy o zamówienie publiczne.

* niewłaściwe skreślić

.....
miejsce, data.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Dostawcy)

UMOWA NR/WZÓR/

zawarta w dniu 2020 r. z Oferentem wybranym w wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego dla zamówień sektorowych o wartości nieprzekraczającej kwoty 443.000 euro pomiędzy:

Miejskimi Zakładami Komunalnymi Sp. z o.o.

z siedzibą przy ul. Kopernika 4a w Kostrzynie nad Odrą, wpisanymi do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000158228, NIP: 598-000-42-38, REGON: 210022921

reprezentowanymi przez:

mgr inż. Olgierda Kłaptocza – Prezesa Zarządu

zwanymi dalej **Zamawiającym**

a

z siedzibą w
wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS
NIP:, REGON:

reprezentowana przez:

zwanej dalej **Dostawcą**

o następującej treści:

§ 1

Dostawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu zamówienia:

Dostawę pojazdu marki (model, typ, producent):,

fabrycznie nowego, rok produkcji -

§ 2

Termin dostawy do siedziby Zamawiającego - do

§ 3

Integralną częścią umowy jest zapytanie ofertowe z dnia wraz z załącznikami oraz oferta Dostawcy z dnia

§ 4

Wynagrodzenie Dostawcy ustalone zostało na podstawie złożonej oferty i wynosi netto:

za pojazd zł,

słownie : złotych

podatek VAT 23% w kwocie zł,

cena brutto zł,

oraz za każdy przegląd gwarancyjny płatne po jego wykonaniuzł,

słownie : złotych

podatek vat 23% w kwocie zł,

razem brutto zł.

§ 5

1. Zapłata należności zostanie dokonana przelewem w terminie 14 dni licząc od daty otrzymania faktury. Fakturę Dostawca wystawi po odebraniu przez Zamawiającego przedmiotu umowy, co zostanie potwierdzone protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym przez obie Strony.
2. Zamawiający dokona odbioru przedmiotu umowy w terminie nie dłuższym niż dwa dni robocze od daty jego dostarczenia.
3. Fakturę należy wystawić na Miejskie Zakłady Komunalne Spółka z o.o., ul. Kopernika 4a, 66-470 Kostrzyn nad Odrą, NIP 598-000-42-38.

§ 6

1. Dostawca udziela gwarancji i świadczy serwis gwarancyjny na przedmiot umowy przez okres /słownie:/ miesięcy, od daty wystawienia faktury.
2. W czasie trwania gwarancji Dostawca ma obowiązek:
 - 2.1. bezpłatnie usuwać wszelkie zgłoszone przez Zamawiającego telefonicznie i potwierdzone pisemnie lub emailem wady w ramach gwarancji,
 - 2.2. usunąć awarię w czasie 5 dni roboczych od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego potwierdzonego pisemnie pocztą elektroniczną. Dostawca po wstępnych oględzinach, każdorazowo będzie informował Zamawiającego o przewidywanym terminie naprawy,
 - 2.3. świadczyć serwis gwarancyjny. Jeżeli wystąpi konieczność dostawy pojazdu do producenta w celu jej naprawy w okresie gwarancyjnym, koszty dostawy ponosi dostawca.
 - 2.4. bezpłatnie naprawić lub wymienić wadliwy przedmiot umowy przy użyciu części zamiennych fabrycznie nowych.
3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może wyrazić pisemną zgodę na wydłużenie terminu naprawy.
4. Wszystkie naprawy wykonywane przez Dostawcę w okresie gwarancji, będą przez niego wpisywane do książki serwisowej.
5. Wszystkie naprawy gwarancyjne przedłużają okres gwarancji stosownie do treści art. 581 §1 KC.
6. W czasie trwania gwarancji Dostawca ponosi koszty: dojazdu serwisu, transportu pojazdu do/z punktu serwisowego, napraw pojazdu, w tym: części zamiennych i materiałów eksploatacyjnych.
7. Przeglądy warunkujące obowiązywanie gwarancji na pojazd będą dodatkowo płatne przez Zamawiającego. Dostawca ma obowiązek pisemnego powiadamiania pocztą elektroniczną o zbliżającym się przeglądzie co najmniej tydzień wcześniej, pod rygorem uznania, że w przypadku braku tych powiadomień będą one traktowane jako powstałe z winy Dostawcy.

§ 7

1. W przypadku nie dotrzymania przez Dostawcę terminu realizacji zamówienia, określonego niniejszą umową, Zamawiający może naliczyć karę umowną w wysokości 0,5% wartości netto określonej w §4 umowy za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku odstąpienia przez jedną ze Stron od umowy z przyczyn dotyczących tej Strony, zapłaci ona drugiej Stronie karę w wysokości 10% wartości netto określonej w § 4 ust.1 umowy.
3. W przypadku nie spełnienia przez dostarczony przedmiot umowy wymagań określonych w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego, Zamawiający ma prawo odstąpić od odbioru i realizacji zapisów niniejszej umowy.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Dostawcy, Zamawiający może naliczyć Dostawcy karę umowną w wysokości 10% wartości netto określonej w § 4 ust. 1 umowy.
5. W przypadku nie dotrzymania przez Dostawcę terminu usunięcia awarii, o którym mowa w § 6 ust. 2 pkt 2.2. niniejszej umowy, Zamawiający może naliczyć karę umowną w wysokości 0,2% wartości netto określonej w §4 umowy za każdy dzień zwłoki.

6. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne.

§ 8

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, a w przypadku zaistnienia sporów nie dających się rozstrzygnąć polubownie, właściwym do ich rozstrzygnięcia będzie Sąd Powszechny według właściwości Zamawiającego.

§ 9

Spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

Wszelkie zmiany oraz uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu za zgodą obu stron, pod rygorem nieważności innych form zmian.

§ 11

Niniejsza Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY:

DOSTAWCA: